



**ДЕПАРТАМЕНТ  
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Руководителям органов местного  
самоуправления, осуществляющих  
управление в сфере образования

пл. им. Ленина, 12, г. Воронеж, 394018  
Тел. (473) 212-75-25, факс(473) 239 06 58  
e-mail: department@36edu.vrn.ru  
ОГРН 1093668028464  
ИНН/КПП 3666159487/366601001

24.11.2019 г. № 80-12/ 11355

На №

Об организации проведения  
регистрации на прохождение  
ГИА-11 в 2020 году

Уважаемые коллеги!

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области (далее – департамент) направляет для использования в работе Инструкцию по регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) на территории Воронежской области.

Сроки проведения регистрации на ГИА-11 (досрочный и основной периоды) в 2020 году – с 01.12.2019 по 01.02.2020.

Приложение: на 9 л.

Заместитель руководителя департамента

С.А. Чуев

Бабурина Л.А.  
(473) 255-52-61

**Инструкция по регистрации на прохождение  
государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам среднего общего образования  
на территории Воронежской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Инструкция по регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) на территории Воронежской области (далее – Инструкция) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – Порядок проведения ГИА-11);
- методическими материалами, подготовленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.2. Действие настоящей Инструкции распространяется на:

- обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования в образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию по основным образовательным программам среднего общего образования;
- обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, а также осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования;
- лиц, допущенных к ГИА-11 в предыдущие годы, но не прошедших ГИА-11 или получивших на ГИА-11 неудовлетворительные результаты более чем



по одному обязательному учебному предмету, либо получивших повторно неудовлетворительный результат по одному из обязательных предметов на ГИА-11 в дополнительные сроки (лиц со справкой об обучении);

- обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования;

- лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), граждан, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях (далее - выпускники прошлых лет);

- обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, желающих сдавать ЕГЭ.

## **2. Организация регистрации на участие в ГИА-11**

2.1. Для участия в ГИА-11 лица, указанные в пункте 1.2 настоящей Инструкции, до 1 февраля включительно подают заявление установленной формы с указанием выбранных учебных предметов, по которым планируют сдавать ГИА-11 в текущем году, и сроков участия в ГИА-11 в места регистрации на прохождение ГИА-11 на территории Воронежской области, перечень которых ежегодно утверждаются приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области (далее – департамент).

2.2. Участники ГИА-11 с ограниченными возможностями здоровья в целях определения необходимых для них условий проведения ГИА-11 и выборе формы ГИА-11 при подаче заявления на прохождение ГИА-11 представляют один из следующих документов:

- оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки об установлении инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (МСЭ);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Согласно п. 53 Порядка проведения ГИА-11 для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, проведение экзаменов организуется в условиях, учитывающих состояние их здоровья и особенности психофизического развития.

Основанием для организации экзамена на дому либо в медицинской организации (для нуждающихся в длительном лечении) являются заключение медицинской организации и рекомендации ПМПК.

Для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья (*при предъявлении копии заключения ПМПК*), для участников экзаменов - детей-инвалидов и инвалидов (*при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность*) обеспечивается создание следующих условий проведения экзамена:

- выбор формы прохождения ГИА-11 (ЕГЭ или ГВЭ);
- проведение ГВЭ по всем учебным предметам в устной форме по желанию;
- увеличение продолжительности итогового сочинения (изложения), экзамена по учебному предмету на 1,5 часа (ЕГЭ по иностранным языкам (раздел "Говорение" - на 30 минут);
- организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена;
- беспрепятственный доступ участников экзамена в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).



Для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся на дому, для обучающихся в медицинских организациях (*при предъявлении копии рекомендаций ПМПК*), для участников экзаменов - детей-инвалидов и инвалидов (*при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность, и копии рекомендаций ПМПК*) обеспечивается создание следующих специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития:

- привлечение ассистентов, оказывающих указанным лицам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в экзаменационные бланки (в зависимости от категории заболевания);
- использование на экзамене необходимых для выполнения заданий технических средств (в зависимости от категории заболевания);
- оборудование аудитории для проведения экзамена звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования (для слабослышащих участников экзамена);
- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников экзамена);
- оформление экзаменационных материалов рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение письменной экзаменационной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников экзамена);
- копирование экзаменационных материалов в увеличенном размере в день проведения экзамена в аудитории в присутствии членов ГЭК; обеспечение аудиторий для проведения экзаменов увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников экзамена);

- выполнение письменной экзаменационной работы на компьютере по желанию.

***ВНИМАНИЕ! Медицинские заключения, справки из медицинских учреждений, индивидуальная программа реабилитации, рекомендации по организации образовательного процесса НЕ ЯВЛЯЮТСЯ документами, на основании которых производится организация специальных условий ГИА.***

2.3. Выпускники текущего года, допущенные в установленном порядке к ГИА-11 в досрочный период ее проведения, предоставляют в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, следующие документы:

- выписку из решения педагогического совета образовательной организации, в которой осваивались основные образовательные программы среднего общего образования, о допуске к ГИА-11;
- документы, подтверждающие невозможность участия в ГИА-11 в основной период ее проведения;
- для обучающихся, осваивающих программы среднего общего образования по индивидуальному учебному плану, – копию приказа образовательной организации, в которой осваивались основные образовательные программы среднего общего образования, об обучении по индивидуальному учебному плану.

Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предоставляют сведения об участниках досрочного периода ГИА-11 для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-11 в установленные сроки.

2.4. Каждое заявление на участие в ГИА-11 подлежит регистрации в месте регистрации на прохождение ГИА-11 в день подачи заявления в журнале учета с присвоением входящего порядкового номера.

2.5. С заявлением на участие в ГИА-11 обучающиеся, выпускники прошлых лет, лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающиеся, получающие среднее



общее образование в иностранных образовательных организациях, предоставляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность (оригинал возвращается выпускнику).

Выпускники прошлых лет при подаче заявления предъявляют оригинал и копию документа о соответствующем уровне образования (оригинал возвращается выпускнику). Оригинал иностранного документа об образовании предъявляется с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка.

Лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, и обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, при подаче заявления предъявляют справку из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой они проходят обучение, подтверждающую освоение образовательных программ среднего общего образования или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году (образцы справок № 1-3).

Обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранной образовательной организации, предъявляют оригинал справки (образец справки № 3) вместе с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка.

2.6. Лица, осуществляющие регистрацию на сдачу ГИА-11, информируют участников ГИА-11 по вопросам организации и проведения ГИА-11, в том числе о Порядке проведения ГИА-11, о сроках проведения ГИА-11, о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 под подпись.

Штамп образовательной организации

дата \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

По месту требования

## СПРАВКА

Выдана обучающемуся (обучающейся) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он (она) завершил освоение образовательных программ среднего  
общего образования в \_\_\_\_\_ году.

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

не имеет государственной аккредитации образовательной деятельности по  
основным образовательным программам среднего общего образования.

Руководитель  
образовательной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.



Штамп образовательной организации

дата \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

По месту требования

## СПРАВКА

Выдана обучающемуся (обучающейся) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он (она) завершает освоение образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году.

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

не имеет государственной аккредитации образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего общего образования.

Руководитель  
образовательной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Штамп образовательной организации

дата \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

По месту требования

## СПРАВКА

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество)

в том, что он (она) является обучающимся (обучающейся)

\_\_\_\_\_  
(наименование иностранной образовательной организации))

и в текущем учебном году завершает освоение образовательных программ  
среднего общего образования в данной образовательной организации.

Руководитель  
образовательной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.